**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**
**CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO – CAU/MT**
**43ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA**

Local: Paiaguás Palace Hotel, situado na Avenida Historiador Rubens de Mendonça, n°1.718, Bosque da Saúde, Cuiabá-MT.

CUIABÁ-MT, 01 DE AGOSTO DE 2015.

## ATA DA SESSÃO PLENÁRIA

**Início:** 08h33m

**Término:** 12h34m

**1 PRESENÇAS:**

**1.1 MEMBROS DO CAU-MT:** Presidente em Exercício: FRANCISCO JOSÉ DUARTE GOMES; Conselheiro: MARIO GOMES MONTEIRO; Conselheiro: JOSÉ ANTONIO LEMOS DOS SANTOS; Conselheiro: ALTAIR MEDEIROS; Conselheira: WALESKA SILVA REIS; Conselheira: ELIANE DE CAMPOS GOMES; Conselheiro: CARLOS A. OSEKO JUNIOR; **1.2 EQUIPE DO CAU-MT:** Gerente-Geral: LUCIMARA L. FLORIANO DA FONSECA; Gerente Adm/Fin: CLEIA MARIA RONDON ARAÚJO; Assessor Jurídico: PAULO ALEXANDRE FREITAS R. TAQUES; Secretaria Geral: DINÉIA PINHEDO HERNANDES; Assistente Administrativo: THIAGO FERNANDO DA COSTA; **2 ABERTURA DOS TRABALHOS – 1ª PARTE EXPEDIENTE:** Às 08h30m após a verificação de quórum, o PRESIDENTE EM EXERCÍCIO FRANCISCO cumprimenta os Conselheiros e demais presentes, dando início a Reunião Plenária Ordinária. Comenta que o Presidente WILSON está de licença no momento, para participar do Evento *Smart Cities* em São Paulo/SP e também do Fórum de Presidentes em Recife/PE. O PRESIDENTE relata sobre a aprovação da Ata da 42ª Reunião Plenária e questiona se os Conselheiros teriam algum apontamento a fazer. O PRESIDENTE acata a sugestão do Conselheiro e coloca em regime de votação, a aprovação da Ata da 42ª Reunião Plenária Ordinária, com as alterações propostas pelo Conselheiro José Antônio Lemos, sendo aprovada. O Conselheiro JOSÉ ANTÔNIO sugere que na deliberação plenária seja incluída a data e a Secretária-Geral DINÉIA comenta que a mesma já se encontra na parte inferior do documento. O PRESIDENTE comenta sobre a possível mudança de data da Reunião Plenária que ocorrerá em Sinop/MT, para os dias 06 e 07 de Novembro e a Gerente Adm/Fin CLEIA aponta que essa sugestão de mudança de datas seria em virtude da disponibilidade de reserva no Hotel Ucayali, para a Reunião e os cursos que serão ministrados. O Conselheiro ALTAIR comenta que conhece a região de Sinop/MT e também o Hotel mencionado e que seria um bom espaço para o Evento do CAU. Aponta que se os alunos das Universidades e os profissionais comparecerem, talvez o espaço não seja suficiente. O PRESIDENTE relata que em relação a presença dos estudantes ser de caráter obrigatório ficaria das Universidades fazerem ou não essa cobrança. A Conselheira WALESKA comenta que não haveria necessidade de ser obrigatório pois a região do interior é carente na questão de palestras. O Conselheiro JOSÉ ANTÔNIO aponta que uma preocupação com o excesso de pessoas seria uma questão de sucesso do Evento, ainda mais em um momento em que as instituições estariam desacreditadas. O Conselheiro recomenda que se tenha um Certificado para os cursos pois seria importante para os estudantes, sem a necessidade de cobrar uma obrigatoriedade na presença. O PRESIDENTE coloca em regime de votação, a aprovação da transferência da Plenária em Sinop/MT, Reunião 45ª para a 46ª Reunião, a ser realizada no dia 07 de Novembro, revogando a Deliberação Plenária nº 170/15 de 16 de março de 2015,

sendo aprovado. O Conselheiro CARLOS faz o relato sobre a proposta de participação no Concurso Cultural 1º *Startup* Cidades *Smart* e comenta que o seu intuito seria resultar em um aplicativo *Mobile* e *Web* com finalidade cultural e estimular o tema no meio empresarial. Aponta que acontecerá no próximo ano e que não terá objetivos financeiros. O Conselheiro faz a leitura da programação e comenta que o Concurso será no mês de Setembro 2016, sendo realizado pelo Conselho de Arquitetura, o IAB e o Governo do Estado e apoiado por empresas privadas do meio de tecnologia. O Conselheiro CARLOS comenta que o criador desse produto será premiado. O Conselheiro JOSÉ ANTÔNIO questiona que a participação do CAU nesse Concurso fugiria do seu escopo principal e como a área é específica deveria ter um observador especialista. O Conselheiro comenta que seria favorável à participação do CAU, mas não como equipe que criará aplicativos e sim, para acompanhar o desenvolvimento dessas ferramentas, trazendo informações para o Conselho e participando como Arquiteto e Urbanista. O Conselheiro CARLOS aponta que o tipo de participação do Arquiteto e Urbanista seria na equipe como um maestro e durante o Concurso nas apresentações de *Workshops,* com temas que envolvem as cidades, para que os participantes criem soluções. O Conselheiro sugere que o CAU/MT seja organizador desse Evento junto com o IAB. A Conselheira WALESKA comenta que a ideia é positiva e que podem surgir soluções interessantes para nossa realidade. A Conselheira ELIANE aponta que o CAU não pode organizar, apenas apoiar esse tipo de Evento. O PRESIDENTE questiona se esse primeiro momento seria somente de apresentação da proposta e o Conselheiro CARLOS comenta que deve haver um encaminhamento sobre a participação do CAU e a possibilidade de dialogar com o IAB sobre o Concurso. O Conselheiro JOSÉ ANTÔNIO acredita que a proposta deveria estar formalizada, não sendo de iniciativa do CAU e assim, aprovar somente o apoio. A Gerente Adm/Fin CLEIA comenta sobre as questões administrativas que envolva essas parcerias e a possibilidade de fazer um Termo de Cooperação Técnica ou Convênio para um evento específico como este. Relata que mesmo somente apoiando o Evento, percebe-se como um tipo de parceria onde o CAU custeará algo, sendo necessário essa formalização. A Gerente Adm/Fin relata que a execução das ideias precisam estar dentro da Lei, para que os próprios Conselheiros não tenham problemas futuramente. O PRESIDENTE comenta que é interessante essas propostas serem apresentadas na Plenária, mas posteriormente deve haver um parecer do Jurídico e analisado pelo Setor Administrativo a questão da legalidade. O Conselheiro ALTAIR questiona que em todas as Plenárias deveria haver a presença do Assessor Jurídico para auxiliar nessas questões. A Gerente Adm/Fin CLEIA comenta que o Setor Administrativo precisa de muito tempo para atender as questões administrativas. **Relatos da Comissão de Atos Administrativos e Finanças:** A Gerente-Geral LUCIMARA comenta sobre o Plano de Ação 2016 e pede que as Comissões já comecem a projetar o que executarão no próximo ano. A Gerente-Geral apresenta o Orçamento com os gastos de cada Comissão e sobre como ficou a Reformulação 2015. A Conselheira ELIANE relata que a maior preocupação da CAF seria não deixar sobrar dinheiro, pois na Gestão anterior o dinheiro que sobrou teria ficado inativo. Comenta que essa Gestão quer investir essas sobras em capacitação. O Conselheiro ALTAIR relata que a intenção da Gestão anterior seria para a sede própria do CAU. O PRESIDENTE coloca em regime de votação, a aprovação da Reprogramação Orçamentária 2015, sendo aprovada. A Conselheira WALESKA comenta sobre a participação do CAU na Feira Construir Mais em Lucas do Rio Verde/MT e relata que fez o projeto do estande. Aponta que a Conselheira Gislaine fará uma Palestra sobre o papel do Arquiteto na sociedade e que os estudantes e profissionais se interessaram pelo Evento e acredita que haverá uma boa visibilidade para o CAU. A Conselheira relata que estará presente na 3ª feira e que na 4ª feira estará a equipe do CAU para fazer a Biometria e a Fiscalização. A Conselheira ELIANE comenta que o Setor de Comunicação deve ser alertado para se envolver no Evento e fazer a divulgação. A Gerente Adm/Fin CLEIA faz o comunicado sobre o convite recebido

para o CAU participar da 1ª Feira de Arquitetura e Urbanismo, Construção Civil e Decoração, em Lucas do Rio Verde/MT, que a princípio era apenas para participação de palestra, mas que há um convite também para espaço em estande. Comenta que foi acatado pelo Conselho participar com a Biometria e a Fiscalização com foco mais orientativo. O PRESIDENTE comenta que a Conselheira Gislaine ministrará a Palestra, o Conselheiro ALTAIR e a Conselheira WALESKA também participarão. O PRESIDENTE coloca em regime de votação, a aprovação da participação do CAU/MT ao Evento Construir Mato Grosso, em Lucas do Rio Verde/MT, no período de 04 a 09 de agosto de 2015, com o encaminhamento de 04 Conselheiros, sendo aprovado. O Conselheiro ALTAIR comenta que em relação a utilização do veículo do CAU tem-se uma proposta de alteração de seu uso, pois há um regulamento que propõe a contratação de um motorista, mas que no momento não seria possível. Aponta que nos outros CAU's os próprios funcionários podem dirigir o veículo com algumas restrições. O PRESIDENTE relata que esse regulamento criado na Gestão anterior criou alguns problemas para ser operacionalizado devido a erros de redação que colocam alguns empecilhos nos procedimentos. Comenta que será preciso aprovar uma autorização na Plenária que autoriza o Presidente a delegar a utilização do veículo aos funcionários. O Assessor Jurídico PAULO comenta que esse Regulamento é denominado Ato Administrativo podendo ser reformulado de acordo com as necessidades do Órgão, não necessitando revogá-lo apenas reformulá-lo. Relata que não existe uma lei geral sobre a utilização de veículos e o que a Plenária decidir terá validade. O Conselheiro MÁRIO aponta que não conhece nenhuma legislação federal a respeito desse assunto, mas que nos Órgãos em que trabalhou quem dirigia os veículos eram Motoristas. Comenta que existem uma série de implicações relacionadas até mesmo com o Seguro do carro e que concorda com a contratação de um motorista. O Conselheiro JOSÉ ANTÔNIO comenta que esse assunto continua a ser urgente e que deveria ser agilizada essa questão, pois o veículo está sendo degradado. Aponta que a Plenária deveria pedir à Assessoria Jurídica um estudo sobre esse assunto, com uma minuta de proposta de reformulação e ser encaminhada para CAF analisar, dada a emergência do assunto. O PRESIDENTE comenta que em relação ao apontamento do Conselheiro MÁRIO foi consultado o Seguro e que o mesmo cobriria qualquer pessoa que esteja utilizando, inclusive os Conselheiros. Aponta que sobre a contratação de um futuro Motorista seria interessante pelo cuidado do veículo, mas que essa proposta dos funcionários o utilizarem no momento seria para cobrir essa visita do CAU em Lucas do Rio Verde/MT. A Conselheira WALESKA questiona por que ainda não fizeram a contratação do Motorista e a Gerente-Geral LUCIMARA relata que para contratar o Motorista, o custo seria alto e o CAU não teria Orçamento esse ano para contratá-lo. Comenta que o menor valor encontrado de um Orçamento que foi feito, seria de R$5.500,00 mensais. A Gerente-Geral aponta que para o Plano de Ação 2016 poderá ser discutida essa questão. O Conselheiro ALTAIR comenta que sua preocupação seria o veículo ficar parado e que deve haver uma solução para esse problema. O Conselheiro JOSÉ ANTÔNIO questiona o Assessor Jurídico sobre essa autorização ao Presidente para uso do veículo e o Assessor Jurídico PAULO comenta que a Plenária teria essa autonomia de elaborar uma autorização ao Presidente. O PRESIDENTE coloca em regime de votação, a autorização ao Presidente ou a Gerente-Geral do CAU/MT designar funcionários, para a condução do veículo oficial do CAU/MT, sendo aprovado. **Relatos da Comissão de Ensino e Formação Profissional:** A Conselheira WALESKA comenta que a última Reunião da Comissão foi Extraordinária para tratar do Dia do Arquiteto onde ficou decidido pela Comissão fazer um Concurso de Projetos com exposição no Shopping Pantanal e uma Mesa Redonda com o Prof. Bassan; da Reunião Plenária de Sinop/MT, com uma Palestra com o Prof. Bassan para os estudantes e um Bate Papo com o Eduardo Chiletto e os Prefeitos da região. A Conselheira relata sobre o projeto da Comissão em participar das Colações de Grau, das Faculdades de Arquitetura do estado. Relata que a Comissão gostaria de promover o CAU Universidades com

Palestras para esclarecer os estudantes de como seria a profissão. Aponta que a Comissão gostaria de fazer uma visita ao MEC para melhorar a questão do ensino e tirar algumas dúvidas. A Conselheira WALESKA comenta que a pedido da Supervisora de Atendimento solicita a antecipação da data da Reunião da Comissão, pois o volume de Registros estaria muito elevado e os prazos poderão ser extrapolados. O PRESIDENTE coloca em regime de votação, a alteração da data da Reunião da Comissão de Ensino e Formação Profissional do CAU/MT, para o dia 21/08/2015 às 14:00hs, sendo aprovado. O PRESIDENTE relata sobre os Eventos que acontecerão na Plenária de Sinop/MT, onde as Comissões fizeram suas contribuições mas existem os fatores relacionados ao tempo e a organização. Comenta que a Gerência-Geral e a parte financeira estão formatando o Evento em relação a disponibilidade e programação. A Gerente Adm/Fin CLEIA comenta que verificou a disponibilidade do Hotel Ucayali em Sinop/MT e os mesmos precisam saber quantas salas serão utilizadas para a Reunião. Aponta que em conversa com o Conselheiro ALTAIR, o mesmo autorizou fazer um resumo dos relatos feitos pelas Comissões e apresentar na CAF. A Gerente Adm/Fin relata que o espaço deve ser definido e para isso é necessário estar com a programação fechada. O Conselheiro ALTAIR comenta que está definido, que na sexta-feira no período da manhã e da tarde haverá o curso da Ângela de escritórios; na sexta-feira pela noite uma Palestra de Ética. A Conselheira ELIANE comenta que a Palestra de Ética seria na abertura e logo após, um Painel sobre Política Estadual para as Cidades. A Gerente-Geral LUCIMARA relata que a ideia seria que esse resumo sugerido pela CAF, já com a análise do Orçamento, retorne para as Comissões acatarem ou não. O Conselheiro ALTAIR relata que o CAU vai precisar do Auditório na sexta-feira à noite e uma sala; no sábado de manhã um Auditório e 2 (duas) salas. A Conselheira WALESKA questiona sobre como acontecerão as inscrições para os Cursos e Palestras e a Gerente Adm/Fin CLEIA comenta que está sendo verificada a possibilidade de parceria com o *Sindarq* e o IAB para que as inscrições sejam feitas com essas instituições. O Conselheiro ALTAIR comenta que essa questão ainda não foi definida devido as irregularidades em alguns documentos dessas instituições. A Conselheira WALESKA acredita que não deve ser cobrada taxa de inscrição e o PRESIDENTE comenta que teria Orçamento para o Evento. O PRESIDENTE comenta que teme em relação a cobrança de inscrição, até que o IAB regularize sua situação, pois o CAU apoiaria uma instituição que não conseguiu se regularizar. Aponta que seria interessante que a inscrição fosse 1 kg de alimento não perecível e a Conselheira WALESKA comenta que essa sugestão é válida. A Conselheira relata que talvez as instituições devam apenas ser convidadas para o Evento. O Conselheiro ALTAIR aponta que foi discutida a possibilidade de uma confraternização no final do Evento, mas que o CAU não poderia patrocinar. O PRESIDENTE comenta que no final do Evento poderiam se reunir em algum restaurante, mas que cada pessoa pague sua consumação. A Conselheira WALESKA questiona que talvez não tenha tempo para essa confraternização de almoço, pois os voos no sábado para os Conselheiros retornarem à Cuiabá/MT seria às 14:00hs. A Gerente-Geral LUCIMARA comenta que caso os Conselheiros retornem no domingo, implicaria no pagamento de mais uma diária para cada um. O PRESIDENTE relata que poderia ser feita a confraternização na sexta-feira à noite mesmo. Aponta que em relação a visita da Comissão de Ensino no MEC seria mais interessante a representação do CAU/MT nessa visita, como Órgão e não através da Comissão. A Conselheira WALESKA comenta que a intenção seria mais uma visita de aprendizagem e o Conselheiro JOSÉ ANTÔNIO aponta que seria uma visita técnica relacionada aos procedimentos. O PRESIDENTE acredita que essa informação pode ser adquirida pelo CAU/BR, pela Comissão de Ensino Federal e até mesmo pela Conselheira Federal do CAU/MT Cássia. **Relatos da Comissão de Exercício Profissional:** O PRESIDENTE relata que o Coordenador da Comissão José da Costa não está presente na Reunião e os itens da Pauta que seriam abordados, também tratam do Dia do Arquiteto e da Reunião Plenária em Sinop/MT. O Conselheiro CARLOS comenta que foi discutido na

Reunião a possibilidade de ser feita a confraternização e o Assessor Jurídico PAULO comenta que o TCU tem uma posição muito rigorosa quanto a confraternização ou jantares e que o mesmo cobraria a devolução dos valores dos Órgãos. A Conselheira ELIANE aponta que é permitido apenas o *coffee break.* O Conselheiro ALTAIR comenta que através das Entidades é possível solicitar patrocínio de outras empresas e o Assessor Jurídico PAULO relata que a posição do TCU de Conselhos patrocinarem esse tipo de atividade seria mais institucional, a finalidade institucional de um Conselho não seria realizar esse tipo de Evento. Comenta que somente o fato de envolver patrocínio de Entidades privadas, não teria problema, mas relacionado a confraternização continua tendo a vedação do TCU. **Relatos da Comissão de Ética e Disciplina:** O Conselheiro FRANCISCO faz o relato da Reunião e comenta sobre os processos éticos, onde até o mês de Junho os mesmos não estariam sendo tramitados pelo *SICCAU*. Aponta que agora com o Módulo de Ética disponível no *SICCAU,* a Comissão comunica que agora os processos serão tramitados pelo sistema. O Conselheiro relata que no mês de Agosto haverá um treinamento técnico sobre o Módulo de Ética e que o Assessor Jurídico Paulo e a Supervisora de Atendimento Tathiele participarão. **Outros Assuntos (palavra livre e escolha do tema livre):** O Conselheiro JOSÉ ANTÔNIO comenta sobre a possibilidade da participação da Assessoria Jurídica em todas as Reuniões Plenárias, pois trata-se de um assessoramento importante, de grande agilidade como aconteceu nessa Reunião. O Conselheiro comenta sobre a possibilidade de um Memorial da Arquitetura no Conselho, que no caso seria uma estante ou vitrine com equipamentos de Arquitetura, com régua T, aranha, escala e outros como revistas e livros. Aponta que em suas aulas comenta com os alunos, que determinados equipamentos existiram e os mesmos não acreditam. O Conselheiro relata que existem profissionais que estão se aposentando e não sabem o que farão com seus equipamentos e que seria interessante. Comenta que seria interessante para os alunos também e que faz essa proposta ao CAU dessa possibilidade. O PRESIDENTE comenta que essa é uma ideia que deve ser formalizada para depois trazer à Plenária, com o que realmente é necessário para estruturar, com um roteiro sobre como deve ser armazenado, tipo e tamanho da estante, etc. Relata que deve ser juntado todos os documentos e materiais que são trazidos pelos Conselheiros nas viagens e no CAU/BR. O Conselheiro CARLOS comenta que a ideia é muito interessante e deve ser implementada, sendo levada para a nova sede e fomentar publicitariamente esse acervo. O Conselheiro comenta que dependendo da data da instalação na nova sede, talvez não seja interessante ainda implementar na sede atual. O Conselheiro CARLOS aponta que em relação a participação da Assessoria Jurídica na Plenária deveria ser avaliada na CAF, com a questão dos valores como deslocamento e honorários para sua presença. O Conselheiro comenta que em relação as parcerias com as Entidades governamentais e não governamentais, citadas pelo Conselheiro Mário, relata que está sendo desenhada uma proposta de cooperação entre a Secretaria dos Estados e Cidades, Ministério Público e CAU. O Conselheiro relata que essa proposta passará ainda pela aprovação da Plenária. O Conselheiro JOSÉ ANTÔNIO comenta que essas iniciativas seriam interessantes, mas que deve ser verificado. Aponta que em relação ao Ministério Público há um papel que seria cobrar a execução das leis e não executar e quando começam a integrá-los em Grupos de Trabalhos ficaria complicado. Em relação aos Grupos de Trabalho é importantíssimo sua criação nos municípios pois envolvem a contratação, a criação de quadros nos municípios com os profissionais competentes da área do Urbanismo. O PRESIDENTE aponta que é importante saber o que realmente resultará desses convênios e no caso quem analisará esses documentos? A estrutura do Conselho? Os Fiscais? Os Conselheiros têm funções e atividades profissional própria e no Conselho têm função de direcioná-lo e supervisioná-lo. O PRESIDENTE relata que são questões delicadas e comenta sobre aquelas Fiscalizações preventivas integradas do CREA que fazem com o intuito de mídia e as vezes querem contribuir mas não sem as atribuições necessárias, não sendo

atribuição do Conselho fazer essas ações. O Conselheiro CARLOS relata que a proposta teria esse foco mencionado pelos Conselheiros, direcionado a competência e atribuição dos Arquitetos e resumindo seria um conjunto de atuações, com a mesma linguagem e um só objetivo. O PRESIDENTE relata que em Minas Gerais, o Ministério Público atuou fiscalizando a acessibilidade nos locais sendo que os mesmos não possuíam uma equipe técnica, não tendo como comprovar as irregularidades. O Conselheiro ALTAIR relata que a Comissão de Atos Administrativos e Finanças tinha uma Reunião prevista para o dia 21/07, mas teve que ser alterada para o dia 27/07, para deliberar sobre a reprogramação, precisando ser oficializado. O PRESIDENTE coloca em regime de votação, a ratificação da transferência da data da Reunião Extraordinária da Comissão de Atos Administrativos e Finanças do CAU/MT, no dia 21/07/2015, para o dia 27/07/2015 às18:00hs, sendo aprovado. O Conselheiro ALTAIR comenta que em relação ao assunto sobre a presença do Setor Jurídico, acredita ser importante também a presença da Assessoria de Comunicação, para encadear essa divulgação da parte de Comunicação do CAU. O PRESIDENTE aponta que a Assessoria de Comunicação deve fazer a leitura da Ata e alinhar com a Gerente-Geral o assunto que deve ser publicado. O PRESIDENTE comenta que como profissional, não concordaria com algumas publicações e postagens do CAU/MT, mas que deveria ser verificado quem supervisionaria essas postagens. Aponta que o assunto que não teria concordado seria sobre a temática da Responsabilidade do Profissional que estaria com uma visão estranha. O Conselheiro JOSÉ ANTÔNIO comenta que a questão da Comunicação nesses Eventos que acontecerão deverá estar presente para cobertura e divulgação. A Gerente Adm/Fin CLEIA comenta que estão conversando com a funcionária e que a mesma já estaria trabalhando melhor essa questão. O Conselheiro ALTAIR aponta sobre a possibilidade de um estudo nas Comissões sobre a criação de subsedes do CAU/MT no Estado. O PRESIDENTE aponta que em relação ao imóvel da sede do CAU existem 3 opções: na Av. Mato Grosso, no bairro Jardim Cuiabá e um outro atrás do ISSQN. O Conselheiro convida os demais para irem conhecer essas instalações. Nada mais tendo a relatar, o Presidente FRANCISCO JOSÉ DUARTE GOMES declara encerrada a Reunião às 12:34h, lavrando-se a presente Ata a Assistente Administrativo EVELIZE DA SILVA BARBOSAXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Francisco José Duarte Gomes
**Presidente em Exercício do CAU-MT**

Evelize da Silva Barbosa
**Assistente Administrativo**



www.caumt.org.br / Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso
Avenida Historiador Rubens de Mendonça, nº 2368 - Edifício Top Tower 1º Andar, bairro Jardim Aclimação, Cuiabá - MT - (65) 3028-4652