**SÚMULA**

**REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS DO CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DE MATO GROSSO**

#  SÚMULA 09.2018

|  |
| --- |
| **Convocada por:** |
| Coordenador da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças do CAU/MT |
| **Local** | **Data** | **Início** | **Término** |
| CAU/MT | 10/092018 | 18h00m | 18h15m |
|  |  |  |  |  |  |
|  PAUTA – REUNIÃO ORDINÁRIA |
| **1.**Verificação do quórum;**2.**Verificação da Pauta;**3.**Aprovação da Súmula 01.2018 (agosto/2018) Reunião Extraordinária e Súmula 08.2018 (agosto/2018) CAF-CAU/MT – Reunião Ordinária;**4.** Solicitação de Contratação de empresa para Transcrição de Ata das Reuniões Plenárias;**5.** Prestação de Contas do 2º Trimestre (abril, maio e junho/2018);**6.** Plano de Ação 2019;**7.**Outros assuntos e palavra livre. |
| rEGISTRO DAS DISCUSSÕES |

Conforme a convocação do **Coordenador Marcel Saad** da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças do CAU/MT para a Reunião é dado início a mesma.

A Comissão faz a leitura e aprova as súmulas 01.2018 (agosto) – Reunião Extraordinária e 08.2018 (agosto) – Reuniões Ordinárias.

O Coordenador **Marcel** comenta sobre a necessidade da empresa para transcrever as atas das reuniões plenárias, pois está demandando muito tempo da Secretária Geral, lembrando que nas gestões anteriores havia uma empresa que fazia esse tipo de serviço, o Conselheiro **Alex** questiona quanto tempo leva para transcrever a ata, a Secretária Mônica comenta que varia de 10 dias dependendo da demanda dentro do setor, ou se não houver reuniões muito próximas, pode ser de 7 dias, às vezes levando transcrever em casa, o assunto entra em discussão e a comissão delibera para contratação de empresa especializada em transcrever a ata.

O Coordenador **Marcel** comenta com o Conselheiro Alex sobre as prestações de contas, que deve ser analisado e deliberado pela comissão para envio ao CAU/BR e após fazer a análise da prestação de contas a comissão delibera sobre o parecer do Conselheiro Relator Marcel.

A Gerente Geral **Luciamara** comenta sobre o plano de ação que deverá ser entregue no próximo mês que tem que ser distribuído, o processo do Plano de Ação é distribuído ao Coordenador Marcel que fará o parecer e entregará na próxima reunião.

A Comissão faz as seguintes deliberações:

DELIBERAÇÃO Nº 146/2018 – CAF-CAU/MT

PROCESSO: 740656/2018

INTERESSADO: Presidência do CAU/MT

ASSUNTO: Contratação de Empresa para Transcrição de Ata

DELIBEROU:

1. - Pela Contratação de Empresa para Transcrição de Ata das Reuniões Plenárias;

DELIBERAÇÃO Nº 147/2018 – CAF-CAU/MT

PROCESSO: 721316/2018

INTERESSADO: Presidência do CAU/MT

ASSUNTO: Prestação de Contas Trimestral (abril, maio e junho)

DELIBEROU:

1. A Comissão aprova o relatório sobre a Prestação de Contas do 2º trimestre, referente aos meses de Abril/Maio e Junho/2018 - Processo 2018.08.001-FIN;
2. Encaminhar a referida proposta para apreciação do Plenário do CAU/MT.

DELIBERAÇÃO Nº 148/2018 – CAF-CAU/MT

PROCESSO: SEM NÚMERO

INTERESSADO: Presidência do CAU/MT

ASSUNTO: Análise sobre Resultados e Despesas CEPUA

DELIBEROU:

1. Pela solicitação das cópias das súmulas da CEPUA do CAU/MT desde a sua criação e relatório sobre despesas geradas;
2. Encaminhar a referida proposta para apreciação do Presidente do CAU/MT.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME DO PARTICIPANTE** | **P/A** | **ASSINATURA** |
| Marcel de Barros Saad**(Coordenador da Comissão)** | **P** |  |
| Alexsandro Reis**(Conselheiro Suplente)** | **P** |  |
| Hendyel Castro Reis**(Conselheira Suplente)** | **J** | **JUSTIFICADO** |
| Lucimara L. Floriano da Fonseca**(Gerente Geral)** | **P** |  |
| Monica Soares de Campos**(Secretária Geral)** | **P** |  |

 **P - Presente A – Ausente J – Justificado**