



SOLICITAR CARTEIRA DEFINITIVA – PRIMEIRA VIA SICCAU PROFISSIONAL

RIA - REDE INTEGRADA DE ATENDIMENTO

20/11/2018

Esse tutorial ensina o passo a passo para solicitar a primeira via da carteira profissional definitiva no SICCAU, conforme regulamentado pela [Resolução Nº 146/2017](#). Os passos para solicitação da carteira são os seguintes:

1. Conferência de dados biográficos e, se necessário, realização de atualização cadastral;
2. Emissão e pagamento do boleto;
3. Confirmação do endereço de entrega e emissão da declaração de veracidade;
4. Agendamento de coleta biométrica e comparecimento ao CAU do estado com documento oficial de identidade com foto atualizada e número de CPF. Alguns CAU/UF solicitam que a coleta seja agendada. Verifique em seu estado se é preciso agendar ou não.

Para seguir os passos deste tutorial é necessário que seu navegador esteja com a opção de exibição de janelas pop-up ativada.

SOLICITAR A CARTEIRA

Para solicitar a primeira via da carteira profissional definitiva, acesse o SICCAU com CPF e senha e siga os passos abaixo.

1. Clique no menu **Carteira Profissional** e **Solicitar Carteira**.

2. O sistema identificará a sua situação e registro e de solicitações de carteira e exibirá uma mensagem. Clique em **Prosseguir**.

SOLICITAÇÃO DE CARTEIRA



3. O sistema exibirá a tela abaixo, que mostra as etapas para a solicitação da carteira. Na primeira etapa, é preciso **verificar os seus dados biográficos**. Se estiver tudo certo, clique em **SIM**. Caso haja algum dado errado, clique em **NÃO** – nesse caso você será direcionado para a Atualização Cadastral, veja o passo a passo para este caso na seção **Atualização Cadastral**. Aqui prosseguiremos com a opção **“SIM”**.

SOLICITAÇÃO DE CARTEIRA

Dados Biográficos



Endereço



Taxa da Carteira



Agendamento



1ª Etapa: Dados Biográficos

Numero do CAU:	<input type="text"/>
CPF:	<input type="text"/>
Nome:	<input type="text" value="ARQUITETA E URBANISTA"/>
Sexo:	<input type="text" value="Feminino"/>
Nome do Pai:	<input type="text" value="PAI DA ARQUITETA"/>
Nome da Mãe:	<input type="text" value="MÃE DA ARQUITETA"/>
Data de Nascimento:	<input type="text" value="06/10/1987"/>
Nacionalidade:	<input type="text" value="Brasil"/>
UF Naturalidade:	<input type="text" value="AC"/>
Naturalidade:	<input type="text" value="FEIJÓ"/>
Identidade:	<input type="text" value="123456"/>
UF de Expedição:	<input type="text" value="AC"/>
Órgão Expedidor:	<input type="text" value="SSP"/>
Tipo Sanguíneo:	<input type="text" value="O"/>
Fator RH:	<input type="text" value="+ Positivo"/>
Doador de Órgãos:	<input type="text" value="Não"/>

FORMAÇÃO

Título:

Data de Registro:

* Caso não saiba a data, considerar o dia 01 de janeiro do ano da Formação.



Exemplo



Os dados biográficos estão corretos?

Sim Não

Voltar

Cancelar

Próximo

4. Depois de clicar em **SIM**, o sistema habilita o botão **Próximo**, clique nele. Caso o sistema identifique alguma inconsistência (órgão expedidor inválido, ausência de informação etc.) será solicitado que seja feita uma atualização cadastral.

Os dados biográficos estão corretos?

Sim **Não**

Voltar

Cancelar

Próximo

5. Na segunda etapa, você deve confirmar o recebimento da carteira na sede do seu CAU/UF. Leia a declaração e clique no **quadrado** dela, isso habilitará o botão **Próximo** – clique nele.

SOLICITAÇÃO DE CARTEIRA

Dados Biográficos



Endereço



Taxa da Carteira



Agendamento



2ª Etapa: Endereço

CAU/AC

RUA João Donato, nº 32, Centro, 32, CENTRO, RIO BRANCO - AC

Receber a carteira no CAU/AC



Declaro que os dados biográficos cadastrados estão corretos e que a declaração de veracidade será gerada ao clicar em "próximo"

Voltar

Cancelar

Próximo



6. Abrirá uma janela pop-up com o PDF da Declaração de Veracidade das Informações Prestadas. **Imprima ou salve** o arquivo e **feche a janela**. Atenção: alguns navegadores podem bloquear a janela pop-up, contudo a declaração de veracidade continuará armazenada.

Declaração de Veracidade das Informações Prestadas 1 / 1

Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil
Lei n. 12.378 de 31 de Dezembro de 2010

ATUALIZAÇÃO CADASTRAL - DECLARAÇÃO DE VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

1. Arquiteto e Urbanista

Número do CAU: _____
CPF: _____
Nome: ARQUITETA E URBANISTA
Sexo: Feminino
Pai: PAI DA ARQUITETA
Mãe: MÃE DA ARQUITETA
Data Nascimento: 06/10/1987
Naturalidade: FELJÓ
Naturalidade / UF: AC
Nacionalidade: Brasileira
Identidade: 123456
UF Expedição: AC
Órgão Expedidor: SSP
Tipo Sangüneo: O
Fator Rh: Negativo
Doador de Órgãos: Não informado

1.1. Endereço

CEP: 6960340
Tipo de endereço: COMERCIAL
Tipo Logradouro: RUA
Logradouro: João Donato, nº 32, Centro
Número: 32
Complemento:
Bairro: CENTRO
Cidade: RIO BRANCO
UF: AC

3. Informações

Declaro que as informações prestadas na atualização cadastral no Sistema de Informação e Comunicação do Conselho de Arquitetura e Urbanismo (SICCAU), são verdadeiras, sob pena de responsabilidade administrativa, civil e penal, conforme art. 299 do Código Penal Brasileiro, e ética profissional conforme a Resolução 25/2012 do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil.

*art. 299, do CPB- Falsidade ideológica - omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

- A Falsificação deste documento constitui-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o(a) autor(a) à respectiva ação penal.

- CERTIFICAMOS que caso ocorram alterações nos elementos contidos neste documento, o mesmo perderá a sua validade para todos os efeitos.

ARQUITETA E URBANISTA

7. Na janela principal do navegador, o sistema avançou para a terceira etapa, que é de emissão do boleto. Clique no botão **Gerar Boleto e Concluir Solicitação**.



SOLICITAÇÃO DE CARTEIRA

Dados Biográficos

Endereço

Taxa da Carteira

Agendamento



3ª Etapa: Taxa da Carteira

O agendamento da coleta de dados biométricos, ficará disponível após a compensação da taxa de carteira.

Taxa de Carteira

Vencimento: 23/11/2018
Valor da Taxa da Carteira: R\$53,50

Voltar

Cancelar

Gerar boleto e Concluir Solicitação

- Uma nova janela pop-up será aberta com o arquivo pdf do boleto emitido, com vencimento para 15 dias. **Imprima ou salve o arquivo e feche a janela.**

3055 1 / 1

Instruções de Impressão

- Imprima em impressora jato de tinta (ink jet) ou laser em qualidade normal ou alta (Não use modo econômico).
- Utilize folha A4 (210 x 297 mm) ou Carta (216 x 279 mm) e margens mínimas à esquerda e à direita do formulário.
- Corte na linha indicada. Não rasure, risque, fure ou dobre a região onde se encontra o código de barras.
- Caso não apareça o código de barras no final, clique em F5 para atualizar esta tela.
- Caso tenha problemas ao imprimir, copie a sequência numérica abaixo e pague no caixa eletrônico ou no internet banking.

Linha Digitável: 00190.00009 02859.377000 09160.320173 8 77170000005350
 Número: 9160320
 Valor: R\$ 53,50

Recibo do Pagador

CAU/BR Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil
 CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO BRASIL
 14.702.767/0001-77
 SCS Quadra 2, Bloco E, Ed. Serra Dourada, Salas 401/409
 70302-000 - Brasília - DF

BANCO DO BRASIL 001-9 | 00190.00009 02859.377000 09160.320173 8 77170000005350

Beneficiário	CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO BRASIL	Agência/Código do beneficiário	4200 / 6303	Especie	R\$	Quantidade	1	Nosso Número	28593770009160320
Número do Documento	9160320	CPF/CNPJ	14.702.767/0001-77	Vencimento	23/11/2018	Valor do Documento			R\$ 53,50
(-) Descontos/Abatimentos		(+) Outras Deduções		(*) Acréscimos		(**) Valor Cobrado			

Pagador: ARQUITETA E URBANISTA / CPF: [REDACTED] Autenticação mecânica Demonstrativo

Corte na linha pontilhada

BANCO DO BRASIL 001-9 | 00190.00009 02859.377000 09160.320173 8 77170000005350

Local de pagamento	Pagável em qualquer agência bancária até o vencimento.				Vencimento	23/11/2018					
Beneficiário	CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO BRASIL / CNPJ: 14.702.767/0001-77				Agência/Código beneficiário	4200 / 6303					
Data do documento	08/11/2018	Número do documento	9160320	Especie Doc.	DM	Aceite	A	Data processamento	08/11/2018	Nosso número	28593770009160320
Valor do Boleto	17	Quantidade	1	Especie	R\$	Valor Documento		Valor Documento		R\$ 53,50	

Instruções de responsabilidade do beneficiário: Qualquer dívida sobre este boleto, contate o beneficiário

(-) Desconto / Abatimentos
 (+) Outras deduções
 / Juros

- Sua solicitação de carteira foi cadastrada!



Na janela principal do navegador, será exibida a página de acompanhamento da solicitação. Veja que no quadro **Status da Solicitação**, o sistema exibe todos os passos que já foram efetuados. Veja também que no quadro **Taxa de Carteira**, consta que o boleto está aguardando pagamento. **Para dar prosseguimento à sua solicitação, é preciso pagar o boleto, o que irá habilitar o Agendamento da Coleta Biométrica.**

SOLICITAÇÃO DE EMISSÃO DE CARTEIRA 02430/2018

Detalhes da Solicitação

Número da Solicitação: 02430/2018
Registro CAU:
CPF:
Nome: ARQUITETA E URBANISTA
Data da Solicitação: 08/11/2018
Tipo de Carteira: DEFINITIVO (PROFISSIONAL DIPLOMADO NO PAÍS)
Versão da Carteira: 1ª Via

Status da Solicitação

Mostrar 10 registros

Buscar:

Sequência	Etapa da Solicitação de Carteira	Data de cadastro
5	Solicitação Cadastrada - Profissional	08/11/2018
4	Boleto Emitido - Profissional	08/11/2018
3	Declaração de Veracidade Emitida - Profissional	08/11/2018
2	Endereço do CAU/UF escolhido	08/11/2018
1	Dados Validados - Profissional	08/11/2018

Mostrando de 1 até 5 de 5 registros

Documento(s)

Mostrar 10 registros

Buscar:

Descrição	Vinculado ao movimento	Data de cadastro	Ver item
documento-veracidade-3055-98258150278-08112018160316.pdf	Declaração de Veracidade Emitida - Profissional	08/11/2018	

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Taxa de Carteira

Número do boleto	Valor do Boleto	Data de emissão	Data de vencimento	Status do Boleto	Ver item
9160320	R\$53,50	08/11/2018	23/11/2018	AGUARDANDO COMPENSAÇÃO DA TAXA DE CARTEIRA	

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros



ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

Na primeira etapa da solicitação, quando é necessário conferir os dados biográficos, caso haja algum dado errado, é preciso fazer uma atualização cadastral, que deverá ser validada pelo CAU/UF. Para isso, siga os passos abaixo, a partir do passo 2 da seção anterior **Solicitar a Carteira**.

1. O sistema exibirá a tela abaixo, que mostra as etapas para a solicitação da carteira. Na primeira etapa, é preciso **verificar os seus dados biográficos**. Caso haja algum dado errado, clique em **NÃO**.

SOLICITAÇÃO DE CARTEIRA



1° Etapa: Dados Biográficos

Numero do CAU:	<input type="text"/>
CPF:	<input type="text"/>
Nome:	<input type="text" value="ARQUITETA E URBANISTA"/>
Sexo:	<input type="text" value="Feminino"/>
Nome do Pai:	<input type="text" value="PAI DA ARQUITETA"/>
Nome da Mãe:	<input type="text" value="MÃE DA ARQUITETA"/>
Data de Nascimento:	<input type="text" value="06/10/1987"/>
Nacionalidade:	<input type="text" value="Brasil"/>
UF Naturalidade:	<input type="text" value="AC"/>
Naturalidade:	<input type="text" value="FEIJÓ"/>
Identidade:	<input type="text" value="123456"/>
UF de Expedição:	<input type="text" value="AC"/>
Órgão Expedidor:	<input type="text" value="SSP"/>
Tipo Sanguíneo:	<input type="text" value="O"/>
Fator RH:	<input type="text" value="+ Positivo"/>
Doador de Órgãos:	<input type="text" value="Não"/>

FORMAÇÃO

Título:	<input type="text" value="ARQUITETA E URBANISTA"/>
Data de Registro:	<input type="text" value="23/07/2015"/>

* Caso não saiba a data, considerar o dia 01 de janeiro do ano da Formação.



Exemplo



Os dados biográficos estão corretos?

Sim

Não

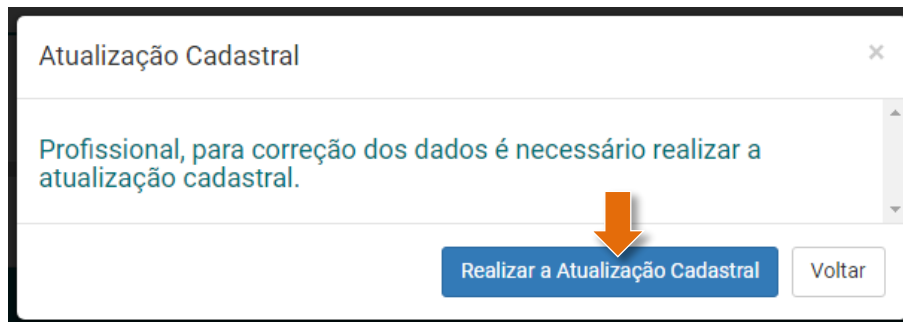


Voltar

Cancelar

Próximo

2. Será exibida a mensagem abaixo. Clique em **Realizar a Atualização Cadastral**.



3. Será exibida a página de atualização cadastral. **Corrija** os dados necessários, **anexe** os documentos comprobatórios das alterações e clique em **Enviar**.

Atualização Cadastral

INFORMAÇÃO



Prezado ARQUITETO E URBANISTA,

Tendo em vista inconsistências encontradas nos cadastros dos arquitetos e urbanistas recebidos do conselho anterior, o Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU conta com sua participação para confirmar ou corrigir seus dados para consolidação das informações em nosso banco de dados. Esta atualização cadastral constitui fase inicial para emissão da carteira de identificação profissional do arquiteto e urbanista do Brasil.

Os dados pessoais de identificação e formação profissional informados no cadastro deverão ser comprovados na oportunidade da coleta de sua assinatura e impressão digital – segunda etapa do processo.

Maiores informações podem ser solicitadas por contato telefônico com o CAU do seu Estado ou pelo número 0800 883 0113, de segunda à sexta das 9h às 18h.

Agradecemos pela sua colaboração, fundamental para a construção de um cadastro correto e confiável dos arquitetos e urbanistas.

Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil – CAU/BR



DADOS PESSOAIS

DADOS PESSOAIS



- Você pode atualizar os seus dados, caso estejam desatualizados ou incorretos.
- Documentos que comprovem as alterações devem ser anexados no final da página.

* Nome:

* Sexo:

Nome do Pai: Não possui

* Nome da Mãe: Não possui

* CPF:

* Data de Nascimento: dd/mm/aa

* Naturalidade:

* UF Naturalidade:

* Nacionalidade:

* Identidade:

* Data de Expedição: dd/mm/aa

* UF Expedição:



DADOS ENDEREÇO

ENDEREÇO DE CORRESPONDÊNCIA



- Aqui você pode alterar seu endereço de Correspondência, seu endereço principal.
- É de extrema importância que mantenha esse endereço atualizado.

* Tipo Endereço:

* CEP: [Preencher endereço a partir do CEP](#)

UF:

Cidade:

Bairro:

* Tipo Logradouro:

* Logradouro:

* Número:

Complemento:

Telefone:

INFORMAÇÕES DO CREA

INFORMAÇÕES DO CREA



- O Arquiteto e Urbanista que foi registrado no sistema CONFEA/CREA deve preencher as informações abaixo:

Data do Registro:

* Caso não saiba a data, considerar o dia 01 de Janeiro do ano do registro no CREA.

Número Registro CREA:

Número Registro CONFEA
(se possuir):

ANEXAR DOCUMENTOS



- Se você precisa enviar mais de um documento de comprovação das alterações, então você deve criar um arquivo .zip com todos os arquivos.
- Os documentos serão analisados pelo CAU, e outros documentos podem ser solicitados pelos Analistas se necessário.

Documentos:

* Anexar os documentos de comprovação das alterações realizadas (extensões pdf, jpg, zip, doc - limitado a 3MB e legíveis)

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

[Enviar](#)

4. Após o envio, será exibida a sua página inicial do SICCAU, que apresentará a mensagem abaixo. Nesse ponto é preciso aguardar que o seu CAU/UF analise e valide a sua atualização.

ATENÇÃO




Prezado(a) Arquiteto(a) e Urbanista,


Sua solicitação de Atualização Cadastral está em análise pelo CAU/, por favor aguarde.



5. Após a validação da atualização cadastral pelo seu CAU/UF, aparecerá uma nova mensagem na página inicial do SICCAU. **Assim, é importante acompanhar o andamento pela sua página.**
Acesse o SICCAU com seu CPF e senha e localize a mensagem abaixo em sua página inicial. Clique no botão **Continuar Solicitação de Carteira**.

ATENÇÃO

 **Prezado(a) Arquiteto(a) e Urbanista,**
A atualização Cadastral foi aprovada pelo CAU/AC.

[Continuar a Solicitação de Carteira Profissional](#) 


6. Será exibida a mensagem abaixo. Clique em **Prosseguir**.

SOLICITAÇÃO DE CARTEIRA

Informações

Prezado (a) Arquiteto (a) e Urbanista,

Identificamos que você possui Registro DEFINITIVO (PROFISSIONAL DIPLOMADO NO EXTERIOR) e não possui carteira referente a este registro. Portanto, tem direito a carteira DEFINITIVA.



[Prosseguir](#) [Voltar](#)

7. Será exibida a tela de solicitação de carteira, aqui você deve conferir os dados e continuar seguindo a partir do passo 3 da seção anterior **Solicitar Carteira**.

1° Etapa: Dados Biográficos

Numero do CAU:

CPF:

Nome:

Sexo:

Nome do Pai:

Nome da Mãe:



AGENDAR COLETA BIOMÉTRICA

Para agendar a coleta biométrica, primeiro é preciso pagar o boleto da taxa de emissão da carteira e aguardar a sua compensação – que ocorre em até dois dias úteis. Feito isso, acesse o SICCAU com seu CPF e senha e siga os passos abaixo.

1. Na página inicial do SICCAU, localize a mensagem referente à sua solicitação de carteira e clique em **Realizar Agendamento**. Daqui em diante, os passos são diferentes caso o seu CAU/UF faça agendamento para coleta ou não.

Sua sessão expirará em 00:58:46 | Manual da Área de Serviços | Ambiente do Arquiteto

SICCAU Sistema de Informação e Comunicação do CAU

Página Inicial | Sair do sistema

Olá, ARQUITETA E URBANISTA. Seja bem vindo ao SICCAU. Ambiente do Arquiteto e Urbanista.

Contratantes | RRT | Certidões | Declaração | Protocolos | RDA | Financeiro

Agendamento | Ferramentas | Carteira Profissional | Ache um Arquiteto | Tabela de Honorários

ARQUITETA E URBANISTA

AVISO ANUIDADE 2018

i Prezado(a) Arquiteto(a) e Urbanista,
Para pagar a anuidade do exercício de 2018, clique em "Pagar anuidade 2018".

[Pagar anuidade 2018](#)

SOLICITAÇÃO DE CARTEIRA - 02430/2018

i Prezado(a) Arquiteto(a) e Urbanista,
A Taxa de Carteira foi compensada. Por favor, realize o agendamento da coleta biométrica.

[Realizar Agendamento](#)

CAU/UF QUE NÃO FAZ AGENDAMENTO

1. Caso em seu CAU/UF não seja necessário o agendamento para a coleta biométrica, aparecerá a tela abaixo. Clique em **Concluir a Solicitação** e compareça ao CAU/UF durante o horário de atendimento, ou entre em contato por telefone para maiores detalhes, para realizar a coleta biométrica.

4ª Etapa: Dados Biométricos

Entre em contato com seu CAU/UF para saber os locais disponíveis para captura dos Dados Biométricos.





CAU/UF QUE FAZ AGENDAMENTO

1. Caso o agendamento seja necessário em seu CAU/UF, aparecerá a tela abaixo. Clique na **linha da agenda** desejada.

Relação de Agendamentos Ativos				
Agenda	Data Inicial	Data Final	Local	Serviço Atendimento
942	08/11/2018	31/12/2018	CAU/AC	Coleta de dados biométricos e validação das informações

2. Aparecerão os meses disponíveis, clique no **mês desejado**.

Relação de Agendamentos Ativos				
Agenda	Data Inicial	Data Final	Local	Serviço Atendimento
942	8/11/2018	31/12/2018	CAU/AC	Coleta de dados biométricos e validação das informações

Relação dos Meses
Novembro
Dezembro

3. O sistema exibirá os dias disponíveis. Clique no **dia desejado**.

Relação de Dias (Calendário)						
Domingo	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
				8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	



4. Aparecerá a relação de atendentes disponíveis. Clique em um **atendente**.

Relação de Dias (Calendário)						
Domingo	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
				8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Relação de Atendentes	
	Atendente Nº 1

5. Agora aparecerá os horários disponíveis no dia para esse atendente, clique no **horário desejado**.

Relação de Atendentes	
	Atendente Nº 1
	09:00 até 09:15
	09:15 até 09:30
	09:30 até 09:45
	09:45 até 10:00



6. O sistema exibirá um quadro com a confirmação dos dados do agendamento. Se estiver tudo certo, leia a declaração e clique no **quadradinho** ao lado dela. Em seguida clique em **Concluir Solicitação**.

Dados	
Número da Agenda:	942
CAU/UF:	CAU/AC
Data Agendamento:	12/11/2018
Hora Inicial:	10:00:00
Hora Final:	10:15:00
Atendente:	Atendente Nº1
Local Atendimento:	João Donato, nº 32, Centro, 32 - CENTRO - RIO BRANCO

Declaro que as informações cadastradas estão corretas

7. Pronto, seu agendamento foi realizado! O sistema exibirá a página de acompanhamento da solicitação de carteira, na qual é possível verificar que o agendamento foi cadastrado. Compareça ao CAU/UF no dia agendado, levando consigo um documento oficial de identidade com foto atualizada e número de CPF.

Status da Solicitação		
Mostrar	10	registros
		Buscar: <input type="text"/>
Sequência	Etapa da Solicitação de Carteira	Data de cadastro
9	Agendamento Realizado	08/11/2018
8	Aguardando Agendamento	08/11/2018
7	Pagamento Efetuado	08/11/2018
6	Agendamento Realizado	08/11/2018
5	Solicitação Cadastrada - Profissional	08/11/2018
4	Boleto Emitido - Profissional	08/11/2018
3	Declaração de Veracidade Emitida - Profissional	08/11/2018
2	Endereço do CAU/UF escolhido	08/11/2018
1	Dados Validados - Profissional	08/11/2018
Mostrando de 1 até 9 de 9 registros		



PRODUÇÃO DA CARTEIRA

Após realizada a coleta, o seu CAU/UF irá validar os dados e encaminhar a carteira para produção. Neste ponto, ainda é possível que a coleta seja reprovada por não atender aos parâmetros legais e/ou de qualidade para produção do documento, podendo ser necessária a realização de uma nova coleta. O seu CAU/UF deverá informá-lo se for o caso.

Mas, caso esteja tudo certo a sua carteira será produzida e enviada à sede do seu CAU/UF, onde o documento deverá ser retirado. O prazo para produção da carteira é de 30 dias.

POSSÍVEIS IMPEDIMENTOS - INCONSISTÊNCIA NOS DADOS CADASTRAIS

Durante o procedimento de solicitação da carteira, ao conferir os dados biográficos e confirmá-los, clicando em “SIM”, no passo 3 da seção **Solicitar a Carteira**, o sistema pode exibir algumas mensagens, solicitando que o profissional realize a atualização cadastral.

ÓRGÃO EXPEDIDOR

Caso o sistema exiba a mensagem abaixo, é porque não foi utilizada uma sigla válida para o órgão expedidor.

The screenshot shows a modal window titled "Atualização Cadastral" with a close button (X) in the top right corner. The main text reads: "Profissional, para correção dos dados é necessário realizar a atualização cadastral." Below this, it states: "Os seguintes campos contém valores inválidos:" followed by the label "Órgão Expedidor". Underneath the label is a button that says "Exibir lista de órgãos expedidores válidos". At the bottom of the modal, there are two buttons: "Realizar a Atualização Cadastral" (highlighted in blue) and "Voltar".

Nesse caso, clique em **Exibir lista de órgãos expedidores válidos** para verificar qual seria o seu, e em seguida clique em **Realizar a Atualização Cadastral**, lembrando de preencher o campo Órgão Expedidor no mesmo formato que consta na lista. Siga os passos conforme indicado na seção **Atualização Cadastral**.



Atualização Cadastral

Profissional, para correção dos dados é necessário realizar a atualização cadastral.

Os seguintes campos contém valores inválidos:

Órgão Expedidor

Exibir lista de órgãos expedidores válidos

- SSP
- CGPI/DUREX/DPF
- CGPI
- CGPMAF
- CNIG
- CNH

Realizar a Atualização Cadastral Voltar

NACIONALIDADE

Caso o sistema exiba a mensagem abaixo, é porque não foi utilizada uma nacionalidade válida (por erro de digitação em registros antigos, por exemplo). Clique em **Realizar a Atualização Cadastral**, lembrando de selecionar na lista a sua nacionalidade. Siga os passos conforme indicado na seção **Atualização Cadastral**.

Atualização Cadastral

Profissional, para correção dos dados é necessário realizar a atualização cadastral.

Os seguintes campos contém valores inválidos:

Nacionalidade

Realizar a Atualização Cadastral Voltar

CONTROLE DE REVISÕES DO DOCUMENTO

20/11/2018	Emissão Inicial



CAU/BR

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil

Gerência do Centro de Serviços Compartilhados

Tutorial elaborado pela **RIA - Rede Integrada de Atendimento**