



## SÚMULA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA CAF CAU/MT 2022

DATA	14 de fevereiro de 2022	HORÁRIO	13h30min às 15h54min
LOCAL	Cuiabá – MT		

PARTICIPANTES	Alexsandro Reis	Coordenador
	Thais Bacchi	Membro
	Weverthon Foles Veras	Membro
ASSESSORA	Thatielle Badini Carvalho dos Santos	
ASSESSOR JURÍDICO	Jane Machado	

**VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM**

Responsável	Coordenador Alexsandro Reis
Comunicado	Presente os conselheiros Alexsandro Reis, Thais Bacchi e Weverthon Foles Veras.

**LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA SÚMULA**

Responsável	Coordenador Alexsandro Reis
Comunicado	Súmula da 1ª Reunião Ordinária de 2022 CAF CAU/MT (janeiro/2022) - <b>aprovada</b>

**COMUNICAÇÕES**

Responsável	Assessoria da Presidência e Comissões
Comunicado	Não houve comunicações.

**VERIFICAÇÃO DE PAUTA**

Responsável	Coordenador Alexsandro Reis
Comunicado	Leitura da pauta. Sem sugestões de inclusão ou retirada. Início dos trabalhos.

**ORDEM DO DIA**

1	Protocolo nº 1472281/2022 – PRESTAÇÃO ANUAL 2021	DE	CONTAS
Relator	Weverthon Foles Veras		
Encaminhamento			



	<p>Recebido o protocolo/processo de Prestação de contas anual 2021 do CAU/MT, a <b>Comissão de Organização, Administração, Planejamento, e Finanças</b> do CAU/MT, com base artigo 103<sup>1</sup> do Regimento Interno do CAU/MT, de 09 de fevereiro de 2019, por intermédio de seu Coordenador, nomeia como relator do presente processo o Conselheiro: Weverthon Foles Veras.</p> <p>Cuiabá, MT, 14 de fevereiro de 2022.</p> <p><b>Alexsandro Reis</b> Conselheiro (a) Estadual Titular Coordenador da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças CAU/MT</p>
<b>2</b>	Sem protocolo – AQUISIÇÃO OU LOCAÇÃO DE AUTOMÓVEL CAU/MT
<b>Relator</b>	Weverthon Foles Veras
<b>Encaminhamento</b>	<p>Recebido o protocolo/processo para análise da aquisição ou locação do automóvel do CAU/MT, a <b>Comissão de Organização, Administração, Planejamento, e Finanças</b> do CAU/MT, com base artigo 103<sup>1</sup> do Regimento Interno do CAU/MT, de 09 de fevereiro de 2019, por intermédio de seu Coordenador, nomeia como relator do presente processo o Conselheiro: Weverthon Foles Veras.</p> <p>Cuiabá, MT, 14 de fevereiro de 2022.</p> <p><b>Alexsandro Reis</b> Conselheiro (a) Estadual Titular Coordenador da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças CAU/MT</p>
<b>3</b>	Sem protocolo – CALENDÁRIO DE REUNIÕES CAF CAU/MT 2022
<b>Relator</b>	<b>CAF CAU/MT</b>
<b>Encaminhamento</b>	<p>Após discussão da Comissão, a CAF-CAU/MT emitiu <b>Deliberação nº 261/2022</b>, na qual <b>DELIBEROU</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Aprovar o calendário de reunião da CAF CAU/MT, conforme segue:<ol style="list-style-type: none"><li>a) 2<sup>a</sup> Reunião da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças, será realizada no dia 14/02/2022, segunda-feira, às 13h30min de forma virtual/presencial;</li><li>b) 3<sup>a</sup> Reunião da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças, será</li></ol></li></ol>



- realizada no dia 14/03/2022, segunda-feira, às 13h30min de forma virtual/presencial;
- c) 4ª Reunião da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças, será realizada no dia 11/04/2022, segunda-feira, às 13h30min de forma virtual/presencial;
  - d) 5ª Reunião da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças, será realizada no dia 09/05/2022, segunda-feira, às 13h30min de forma virtual/presencial;
  - e) 6ª Reunião da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças, será realizada no dia 13/06/2022, segunda-feira, às 13h30min de forma virtual/presencial;
  - f) 7ª Reunião da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças, será realizada no dia 11/07/2022, segunda-feira, às 13h30min de forma virtual/presencial;
  - g) 8ª Reunião da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças, será realizada no dia 15/08/2022, segunda-feira, às 13h30min de forma virtual/presencial;
  - h) 9ª Reunião da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças, será realizada no dia 12/09/2022, segunda-feira, às 13h30min de forma virtual/presencial;
  - i) 10ª Reunião da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças, será realizada no dia 10/10/2022, segunda-feira, às 13h30min de forma virtual/presencial;
  - j) 11ª Reunião da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças, será realizada no dia 07/11/2022, segunda-feira, às 13h30min de forma virtual/presencial;
  - k) 12ª Reunião da Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças, será realizada no dia 05 /12/2022, segunda-feira, às 13h30min de forma virtual/presencial;



2. Esta deliberação entra em vigor nesta data.

Com **03 votos favoráveis** dos Conselheiros Alexsandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thais Bacchi; **00 votos contrários**; **00 abstenções**; e **01 ausência** da Conselheira Vanessa Bressan Koehler.

<b>4</b>	Protocolo nº 1476039/2022 – PRESTAÇÃO DE CONTAS 4º TRIMESTRE (OUTUBRO, NOVEMBRO E DEZEMBRO)
<b>Relator</b>	<b>Alexsandro Reis</b>
<b>Encaminhamento</b>	<p>Após discussão da Comissão, a CAF-CAU/MT emitiu <b>Deliberação nº 263/2022</b>, na qual <b>DELIBEROU</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Aprovar a Prestação de Contas do 4º Trimestre de 2021 – outubro, novembro e dezembro, protocolo nº 1476039/2022.</li><li>2. Encaminhar a referida proposta para apreciação do Plenário do CAU/MT.</li><li>3. Esta deliberação entra em vigor nesta data.</li></ol> <p>Com <b>03 votos favoráveis</b> dos Conselheiros Alexsandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thais Bacchi; <b>00 votos contrários</b>; <b>00 abstenções</b>; e <b>01 ausência</b> da Conselheira Vanessa Bressan Koehler.</p>
<b>5</b>	Protocolo nº 1416015/2021 – PRESTAÇÃO DE CONTAS 3º TRIMESTRE (JULHO, AGOSTO E SETEMBRO)
<b>Relator</b>	<b>Alexsandro Reis</b>
<b>Encaminhamento</b>	<p>Após discussão da Comissão, a CAF-CAU/MT emitiu <b>Deliberação nº 262/2022</b>, na qual <b>DELIBEROU</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Aprovar a Prestação de Contas do 3º Trimestre de 2021 – julho, agosto e setembro, protocolo nº 1416015/2021.</li><li>2. Encaminhar a referida proposta para apreciação do Plenário do CAU/MT.</li><li>3. Esta deliberação entra em vigor nesta data.</li></ol>



Com **03 votos favoráveis** dos Conselheiros Alexsandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thais Bacchi; **00 votos contrários**; **00 abstenções**; e **01 ausência** da Conselheira Vanessa Bressan Koehler.

<b>6</b>	Protocolo nº 1476960/2022 – CRITÉRIOS PARA LOCALIZAR DEVEDORES CONTUMAZES
<b>Relator</b>	<b>CAF CAU/MT</b>
<b>Encaminhamento</b>	<p>Após discussão da Comissão, a CAF-CAU/MT emitiu <b>Deliberação nº 264/2022</b>, na qual <b>DELIBEROU</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Encaminhar ao Presidente para conhecimento e elaboração de nova portaria, que acrescenta o parágrafo primeiro ao art. 30 e altera o art. 31 da Portaria Normativa CAU/MT nº 08/2021, conforme segue:</li></ol> <p>Art. 30. O setor responsável deverá realizar lista de possíveis devedores contumazes as quais terão atenção especial para cobrança, devendo ser notificado tão logo atrase a negociação realizada, conforme segue:</p> <p>§1º Para verificação dos possíveis devedores contumaz, o devedor deverá apresentar os requisitos mínimos a seguir:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a) Realizar a emissão de RRT e demais serviços do CAU/MT apresentados nas Resoluções em vigor.</li><li>b) Negociar a mesma anuidade 3 (três) vezes e não concluir o pagamento.</li></ol> <p>Art. 31. O setor responsável deverá realizar relatório mensal e informar os atos dos possíveis devedores contumazes descritos no art. 29 desta Portaria, para encaminhar a Comissão de Organização, Administração, Planejamento e Finanças do CAU/MT-CAF/MT para deliberação de envio à Comissão de Ética e Disciplina do CAU/MT-CED/MT para fins de apuração de suposta infração do art. 18, inciso XI da Lei nº 12.378/2010.</p>



2. Esta deliberação entra em vigor nesta data.

Com **03 votos favoráveis** dos Conselheiros Alessandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thais Bacchi; **00 votos contrários; 00 abstenções; e 01 ausência** da Conselheira Vanessa Bressan Koehler.

<b>7</b>	Sem protocolo – PLANO DE TRABALHO CAF CAU/MT 2022
<b>Relator</b>	CAF CAU/MT
<b>Encaminhamento</b>	Após discussão da Comissão, a CAF-CAU/MT emitiu <b>Deliberação nº 265/2022</b> , na qual <b>DELIBEROU</b> : <ol style="list-style-type: none"><li>Aprovar o plano de trabalho proposto pela CAF CAU/MT.</li><li>Esta deliberação entra em vigor nesta data.</li></ol> Com <b>03 votos favoráveis</b> dos Conselheiros Alessandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thais Bacchi; <b>00 votos contrários; 00 abstenções; e 01 ausência</b> da Conselheira Vanessa Bressan Koehler.

<b>8</b>	Sem protocolo – PLANO DE TRABALHO CAF CAU/MT FEVEREIRO								
<b>Relator</b>	CAF CAU/MT								
<b>Encaminhamento</b>	Após discussão da Comissão, a CAF-CAU/MT emitiu <b>Deliberação nº 266/2022</b> , na qual <b>DELIBEROU</b> : <ol style="list-style-type: none"><li>Requerer as informações abaixo mencionados aos setores responsáveis:</li></ol> <table border="1"><thead><tr><th>GRUPO DE ASSUNTO</th><th>ASSUNTO</th><th>RESPONSÁVEL</th><th>INFORMAÇÃO/ ENTREGA</th></tr></thead><tbody><tr><td>ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E ROTINAS</td><td>Requerer a Presidência do CAU/MT informações sobre a proposta de alteração da estrutura</td><td>Presidência</td><td>Entregar as informações até 04/2022 para apreciação da CAF CAU/MT</td></tr></tbody></table>	GRUPO DE ASSUNTO	ASSUNTO	RESPONSÁVEL	INFORMAÇÃO/ ENTREGA	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E ROTINAS	Requerer a Presidência do CAU/MT informações sobre a proposta de alteração da estrutura	Presidência	Entregar as informações até 04/2022 para apreciação da CAF CAU/MT
GRUPO DE ASSUNTO	ASSUNTO	RESPONSÁVEL	INFORMAÇÃO/ ENTREGA						
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E ROTINAS	Requerer a Presidência do CAU/MT informações sobre a proposta de alteração da estrutura	Presidência	Entregar as informações até 04/2022 para apreciação da CAF CAU/MT						



ADMINISTRATIVAS	organizacional e rotinas administrativas		
-----------------	--	--	--

GRUPO DE ASSUNTO	ASSUNTO	RESPONSÁVEL	INFORMAÇÃO/ ENTREGA
SICCAU	Monitoramento do SICCAU trimestral nos meses abaixo mencionado:	Atendimento Técnico CAU/MT	Relatório de problemas/ falhas, alterações ou inconformidade detectadas no SICCAU, indicando inclusive as divergências com normativos vigentes, devendo entregar o relatório nos prazos abaixo informados:
	Fevereiro, Março e Abril		05/2022
	Maio, Junho e Julho		08/2022
	Agosto, setembro e outubro		11/2022

GRUPO DE ASSUNTO	ASSUNTO	RESPONSÁVEL	INFORMAÇÃO/ PRAZO
CERTIFICAÇÃO DIGITAL	Relação de conselheiros titulares e suplentes que não realizaram a certificação digital	Gerência Geral e Supervisão Administrativa	As informações requeridas devem ser entregues a CAF CAU/MT até dia 03/2022 para apreciação da matéria na CAF CAU/MT
	Relação de empregados que não possuem certificação digital		





		Relação de estagiários que não possuem certificação digital, incluindo prazo para finalização do estágio		
		Relação de novos cargos e/ou contratos em andamento		
		Realização da minuta do termo de entrega e responsabilização do Token.	Jurídico do CAU/MT	

GRUPO DE ASSUNTO	ASSUNTO	RESPONSÁVEL	INFORMAÇÃO/ ENTREGA
FUNÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS	Realização de compilado das funções dos funcionários do CAU/MT conforme concurso público (se houver), contrato de trabalho e Portaria Normativa.	Gerência Geral	Entregar as informações até 04/2022 para apreciação da CAI CAU/MT
	Verificação das funções que não encontram-se com Portaria Normativa e realização de minuta das portarias ausentes.	Jurídico do CAU/MT	Entregar as informações até 06/2022 para apreciação da CAI CAU/MT.





<b>GRUPO DE ASSUNTO</b>	<b>ASSUNTO</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>	<b>INFORMAÇÃO/ ENTREGA</b>
ACESSO À INFORMAÇÃO	Listagem de informações obrigatórias no para aperfeiçoamento, valorização do exercício profissional e ético da profissão	Comunicação	Entregar as informações até 30/03/2022 ao jurídico do CAU/MT.

<b>GRUPO DE ASSUNTO</b>	<b>ASSUNTO</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>	<b>INFORMAÇÃO/ ENTREGA</b>
RECEITAS E DESPESAS	Apresentar a CAF CAU/MT o comportamento das receitas e despesas do CAU/MT dos meses de janeiro a maio	Gerência Geral	Apresentar na reunião de 07/2022
	Apresentar a CAF CAU/MT o comportamento das receitas e despesas do CAU/MT dos meses de maio a novembro	Gerência Geral	Apresentar na reunião de 12/2022

<b>GRUPO DE ASSUNTO</b>	<b>ASSUNTO</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>	<b>INFORMAÇÃO / ENTREGA</b>
	Solicitar que a Gerência Geral encaminhe aos	Gerência Geral	Encaminhar a CAF CAU/MT



CAPACITAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS E APERFEIÇOAMENTO DE SEUS EMPREGADOS PÚBLICOS	chefes de setores os cursos de capacitação necessários de cada setor para auxiliar nas atribuições dos cargos, a solicitação de cursos deve conter o custo aproximado e justificativa.		até dia 04/2022.
---	--	--	------------------

GRUPO DE ASSUNTO	ASSUNTO	RESPONSÁVEL	INFORMAÇÃO/ ENTREGA
GESTOR DE CONTRATOS	Relatório de todos os processos/ contratos ativos que necessitam de gestão de contrato, contendo no relatório: objeto do contrato, município do contrato, prazo do contrato; se é possível prorrogação e nome do gestor do contrato	Gerência Geral Supervisão Administrativa	Encaminhar a jurídico do CAU/MT até dia 04/2022.
	Listagem dos contratos em andamento e/ou previstos	Gerência Geral Supervisão Administrativa	Encaminhar a jurídico do CAU/MT até dia 04/2022.
	Encaminhamento ao jurídico para verificar a legalidade de incluir os	Jurídico	



	funcionários na gestão dos contratos (comissionados e concursados)		
--	--	--	--

GRUPO DE ASSUNTO	ASSUNTO	RESPONSÁVEL	INFORMAÇÃO/ ENTREGA
EDITAL DE CREDENCIAMENTO DE CONVÊNIO	Realização da minuta do edital de chamada pública para credenciamento de convênios CAU/MT (baseado no CAU/SP e CAU/RO)	Gerência Geral Supervisão Administrativa	Encaminhar a CAF CAU/MT até dia 04/2022.

GRUPO DE ASSUNTO	ASSUNTO	RESPONSÁVEL	INFORMAÇÃO/ ENTREGA
CONTROLE DE PATRIMÔNIO	Realizar parecer jurídico orientando sobre os procedimentos para realização de inventário e baixa de bens patrimoniais	Jurídico	Encaminhar a CAF CAU/MT até dia 03/2022 e encaminhar cópia para a Gerência Geral do CAU/MT
	Realizar a lista contendo todos os patrimônios do CAU e identificação do local que se encontra	Gerência Geral Supervisão Administrativa	Encaminhar a CAF CAU/MT até dia 06/2022 e encaminhar cópia para a Gerência Geral do CAU/MT

GRUPO DE	ASSUNTO	RESPON	INFOR
----------	---------	--------	-------



ASSUNTO		SÁVEL	MAÇÃ O/ ENTRE GA
COMUNICA ÇÃO	Realização do plano de trabalho da Comunicação para alavancar o CAU e a estrutura organizacional, utilizando a comunicação como ferramenta poderosa para acesso à informação nas mídias do CAU e externas.	Comunica ção	Encaminhar a CAF CAU/MT até dia 04/2022 e encaminhar cópia para a Gerência Geral do CAU/MT

GRUPO DE ASSUNTO	ASSUNTO	RESPON SÁVEL	INFORM AÇÃO/ ENTRE GA
APLICAÇÃO DO PROGRAMA 5S NO SETOR PÚBLICO	Análise das empresas que fornecem treinamento/capacitação do 5S e orçamento	Supervisã o Administra tiva	Encaminhar a CAF CAU/MT até dia 04/2022 e encaminhar cópia para a Gerência Geral do CAU/MT

2. Esta deliberação entra em vigor nesta data.

Com **03 votos favoráveis** dos Conselheiros Alessandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thais Bacchi; **00 votos contrários**; **00 abstenções**; e **01 ausência** da Conselheira Vanessa Bressan Koehler.



Relator	CAF CAU/MT
<b>Encaminhamento</b>	<p>Após discussão da Comissão, a CAF-CAU/MT emitiu <b>Deliberação nº 267/2022</b>, na qual <b>DELIBEROU</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realizar a contribuição abaixo mencionado e requerer inclusão na Resolução citada conforme segue:</li></ol>
	<p style="text-align: center;"><b>RESOLUÇÃO Nº 30, DE 6 DE JULHO DE 2012</b></p> <p style="text-align: center;">...</p> <p>Art. 2º Os atos administrativos de que trata o art. 1º desta Resolução são os seguintes:</p> <p style="text-align: center;">...</p> <p>VIII – Despacho – ato administrativo expedida a determinados agentes e/ou autoridades administrativos, observados o limite de competência e hierarquia, que incumbidos de certos serviços ou atividades proferem em papéis o encaminhamento submetido a sua apreciação, podendo ser:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a) Despacho saneador: aquele que resolve as falhas porventura encontradas nos procedimentos;</li><li>b) Despacho de mero expediente ou ordinatório – aquele que apenas dá andamento ao ato;</li><li>c) Despacho interlocutório – aquele que, sem resolver terminantemente a questão, transfere-a à autoridade hierarquicamente.</li><li>a) Despacho terminativo ou definitivo (também chamado de decisório) – aquele que dá solução ao que foi submetido à autoridade e põe termo à Questão.</li></ol> <p style="background-color: yellow;"><b>Importante mencionar que o ato de despacho, já está previsto no Regimento Interno dos CAU/UF como ato da Presidência, todavia, a necessidade de despacho é identificada em todas as esferas do CAU/UF.</b></p> <p>VIII – Ato Declaratório – o ato declaratório de iniciativa dos presidentes dos CAU/UF e do CAU/BR, é uma das classificações quando aos efeitos dos atos administrativos. O ato que simplesmente afirma ou declara uma situação já</p>



existente, seja de fato ou de direito, é considerado um ato declaratório. Portanto, o ato declaratório não cria, transfere ou extingue uma situação existente, apenas reconhece um direito que já existe, ratifica-o.

**Importante mencionar que o ato declaratório já está previsto no Regimento Interno dos CAU/UF como ato da Presidência.**

2. Tendo em vista o requerimento de contribuições, a CAF CAU/MT requer que a Assessoria da Presidência e Comissões sugira as alterações supramencionadas e requer ainda, encaminhamento de e-mail aos Conselheiros Titulares, Conselheiros Suplentes, jurídico do CAU/MT e Gerência Geral para análise e contribuição, devendo ser realizada até dia 23 de fevereiro de 2022.

3. Esta deliberação entra em vigor nesta data.

Com **03 votos favoráveis** dos Conselheiros Alexsandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thais Bacchi; **00 votos contrários**; **00 abstenções**; e **01 ausência** da Conselheira Vanessa Bressan Koehler.

<b>10</b>	Protocolo nº 1466107/2022 – ARQCAST
<b>Relator</b>	CAF CAU/MT
<b>Encaminhamento</b>	<p>Após discussão da Comissão, a CAF-CAU/MT emitiu <b>Deliberação nº 268/2022</b>, na qual <b>DELIBEROU</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Encaminhar ao Presidente do CAU/MT os temas, objetivos, nome dos convidados, data e horário do evento ARCAST CAU/MT 2022, conforme segue:</li></ol> <p style="text-align: center;"><b>EPISÓDIO 01</b></p> <p>Data: 24/05/2022 Horário: 14h Tema: CAF e sua importância Objetivo: Esclarecer os arquitetos e urbanistas e sociedade a função da CAF e sua importância. Responsável: Vanessa Bressan Koehler (Coordenadora-adjunta da CAF CAU/MT)</p>



Convidados:

- André Nör - Presidente do CAU/MT;
- Ednezer Rodrigues Flores - Coordenador da COA CAU/BR;
- Daniela Pareja Garcia Sarmento – Coordenadora da CPFU CAU/BR.

## EPISÓDIO 02

Data: 19/07/2022

Horário: 14h

Tema: A expansão do CAU/MT: escritório descentralizado e plano de ação.

Objetivo: Apresentar aos Arquitetos e urbanistas e sociedade como está sendo realizado a expansão do CAU/MT, objetivos e esclarecimento de como é realizado o plano de ação do CAU/MT.

Responsável: Weverthon Foles Veras (Membro da CAF CAU/MT)

Convidados:

- André Nör - Presidente do CAU/MT;
- Alexsandro Reis – Coordenador da CAF CAU/MT;
- Vanessa Bressan Kohler – Coordenadora da CAF CAU/MT.

## EPISÓDIO 03

Data: 04/10/2022

Horário: 14h

Tema: Pra onde vai o dinheiro da sua anuidade?"

Objetivo: Esclarecer os arquitetos e urbanistas da destinação das anuidades e multas emitidas pelo CAU/MT.

Responsável: Thais Bacchi (Membro da CAF CAU/MT)

Convidados:

- André Nör - Presidente do CAU/MT;
- Lucimara Lúcia Floriano da Fonseca - Gerência Geral do CAU/MT;
- Natália Martins Magri – Coordenadora Técnica do CAU/MT

2. Solicitar que os convidados cheguem com pelo menos 30 (trinta) minutos de antecedência e informar que o episódio iniciará às 14h,





possuindo duração de 90 (noventa) minutos. **Esta deliberação entra em vigor nesta data.**

Com **03 votos favoráveis** dos Conselheiros Alexandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thais Bacchi; **00 votos contrários; 00 abstenções; e 01 ausência** da Conselheira Vanessa Bressan Koehler.

#### ENCERRAMENTO

O Coordenador Alexandro Reis declara encerrada a Reunião da CAF às 15h54min.

**ALEXSANDRO REIS**

Coordenador

---

**THAIS BACCHI**

Membro

---

**WEVERTHON FOLES VERAS**

Membro

---

Considerando a necessidade aprovação da Súmula da 2ª Reunião Ordinária de 2022 da CAF CAU/MT.

Considerando ainda, a explanação realizada pelo Jurídico do CAU/MT na 119ª Reunião Plenária do CAU/MT, de 15 de janeiro de 2022 sobre a aprovação de súmulas e ata por conselheiros.

Desta forma, a CAF CAU/MT 2022 aprova a Súmula citada na 3ª Reunião Ordinária da CAF CAU/MT de 2022.

**ALEXSANDRO REIS**

Coordenador

---

**THAIS BACCHI**

Membro

AUSENTE

---



**CAU/MT**

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso

---

**WEVERTHON FOLES VERAS**

Membro

---

**VANESSA BRESSAN KOEHLER**

Coordenadora adjunta

---