|  |
| --- |
|  **SÚMULA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA CAF CAU/MT 2023** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | 14 de novembro de 2023 | HORÁRIO | 14h10min às 15h39min |
| LOCAL | Cuiabá – MT |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| participantes | Alexsandro Reis | Coordenador |
| Weverthon Foles Veras | Membro |
| Thiago Rafael Pandini | Membro |
| CONVIDADOs | Lucimara Lúcia Floriano da Fonseca;Jane Machado;Thamara Thaliery dos Santos;Tiago Ito Eleodoro. |

|  |
| --- |
| **VERIFICAÇÃO DE *QUÓRUM*** |
| **Responsável** | Coordenador Alexsandro Reis |
| **Comunicado** | Presente os conselheiros Alexsandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thiago Rafael Pandini.Ausência justificada da Conselheira Vanessa Bressan Koehler. |

|  |
| --- |
| **LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA SÚMULA** |
| **Responsável** | Coordenador Alexsandro Reis |
| **Comunicado** | 1. Súmula da 9ª Reunião Ordinária da CAF CAU/MT, de 17/10/2023: aprovada por unanimidade.
 |

|  |
| --- |
| **COMUNICAÇÕES** |
| **Responsável** | Coordenador Alexsandro Reis |
| **Comunicado** | 1. Protocolo nº. 1624345/2022, que trata sobre o relatório mensal de eficiência e resultado das ações de cobrança, bem como monitoramento de protesto e cobrança administrativa. Pela advogada do CAU/MT foi exposto que teve um grande avanço com o processo de cobrança desde o mês de outubro, quando foi implementado o novo procedimento para cobrança e que, em outubro, houve o recebimento do valor de R$ 38.567,11 (trinta e oito mil quinhentos e sessenta e sete reais e onze centavos). Informou ainda que houve um protesto de dívida e que ficou convencionado com a Gerência Geral que os débitos de 2019 em diante serão levados a protesto, e que os anteriores encaminhados para execução.Pela Coordenadora Jurídica foi complementado que o valor informado se refere ao montante em caixa advindo das cobranças, ressaltando-se que houve uma grande adesão dos profissionais à possibilidade de parcelamento e que, portanto, os valores recebidos aumentarão gradativamente.Nada mais foi colocado em discussão.2. Protocolo nº. 1624345/2022, que trata sobre o relatório mensal nas mídias sociais do CAU/MT acerca das atividades desenvolvidas pela Fiscalização do CAU/MT: Foi enviado o Relatório de Fiscalização aos Conselheiros através de WhatsApp em data anterior à reunião. Além disso, foi informado o local exato na página virtual do CAU/MT em que se extrai a referida informação.Nada mais foi colocado em discussão.3. Protocolo nº. 1624345/2022, que trata sobre o relatório mensal de alcance das publicações/matérias – CAU/MT na mídia: Foi enviado aos Conselheiros através WhatsApp em data anterior à reunião o link para acesso das notícias em que houve a citação do “CAU/MT”, qual seja: https://www.caumt.gov.br/caumt-na-midia/Nada mais foi colocado em discussão.  |

|  |
| --- |
| **VERIFICAÇÃO DE PAUTA E EXTRA PAUTA** |
| **Responsável** | Coordenador Alexsandro Reis |
| **Comunicado** | - Leitura da pauta;- Pela Gerência Geral foi solicitada a retirada de pauta do item 5.3 da pauta (Protocolo 1852887/2023 – Prestação de Contas 3º Trimestre de 2023) e a inclusão da matéria na próxima reunião da CAF, a ser realizada em 05 de dezembro de 2023. O requerimento foi aprovado por unanimidade dos Conselheiros presentes.- Início dos trabalhos. |

**ORDEM DO DIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Protocolo nº. 1821548/2023 – Acordo Coletivo 2024 CAU/MT. |
| **Relator** | Alexsandro Reis |
| **Encaminhamento** | Após relatório e voto, a CAF CAU/MT emitiu a **Deliberação n°. 324/2023**, pela qual deliberou:1. Aprovar o Acordo Coletivo dos empregados do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Mato Grosso (CAU/MT), conforme segue:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CLÁUSULA** | **SITUAÇÃO** | **TEXTO ALTERADO** |
| CLÁUSULA PRIMEIRA – VIGÊNCIA E DATA-BASE | APROVADO |  |
| CLÁUSULA SEGUNDA – ABRANGÊNCIA | APROVADO |  |
| CLÁUSULA TERCEIRA – REAJUSTE SALARIAL | INDEFERIDO(Parte final) | ***CLÁUSULA TERCEIRA - REAJUSTE SALARIAL*** *Aplicação do reajuste anual conforme previsto na Constituição Federal em favor de todos os servidores públicos, de acordo com os percentuais de aumento das anuidades profissional dos arquitetos e urbanistas e Registro de Responsabilidade Técnica, sendo aplicada a média dos percentuais de reajuste realizados anualmente, quando diferentes, na forma do art. 42 §1º da Lei nº 12.378/2010.* |
| CLÁUSULA QUARTA – ADIANTAMENTO DE 13º SALÁRIO | APROVADO |  |
| CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO DO SALÁRIO | APROVADO |  |
| CLÁUSULA SEXTA – AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO | APROVADO |  |
| CLÁUSULA SÉTIMA – AUXÍLIO TRANSPORTE | APROVADO  |  |
| CLÁUSULA OITAVA – ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA | APROVADO |  |
| CLÁUSULA NONA – ASSISTÊNCIA MÉDICA | APROVADO  |  |
| CLÁUSULA DÉCIMA – CESTA NATALINA | APROVADO |  |
| CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – LICENÇA MATERNIDADE | APROVADO |  |
| CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – LICENÇA PATERNIDADE | APROVADO  |  |
| CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – LICENÇA POR FALECIMENTO | APROVADO  |  |
| CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – JORNADA DE TRABALHO  | APROVADO |  |
| CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CALENDÁRIO | INDEFERIDO(Manutenção da Cláusula Décima Quinta com a redação atual) | ***CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CALENDÁRIO****O CAU/MT realizará previamente o calendário de pontos facultativos e feriados com base no decreto da Prefeitura do respectivo município em que estiver localizado, devendo definir se haverá expediente relacionados ao ponto facultativo no mesmo período.****Parágrafo único:*** *Os pontos facultativos que não forem especificados no início do ano, definidos posteriormente pelas Prefeituras, serão avaliados pela presidência do Conselho.* |
| CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – HIGIENE E SEGURANÇA DO TRABALHO | APROVADO |  |
| CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PENAL | APROVADO |  |
| CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DEMAIS DISPOSITIVOS SOBRE VIGÊNCIA | APROVADO |  |

1. Encaminha-se aos Servidores do CAU/MT para conhecimento e apreciação e/ou contestação, devendo realizar-se no prazo de 10 (dez) dias.
2. Após manifestação, encaminhe-se ao Plenário do CAU/MT para apreciação.

Com **03 votos favoráveis** dos Conselheiros Alexsandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thiago Rafael Pandini; **00 votos contrários**; **00 abstenções;** e **01 ausência da Conselheira** Vanessa Bressan Koehler. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | Protocolo nº. 1852799/2023 – Plano de Ação 2024 CAU/MT. |
| **Relator** | Alexsandro Reis |
| **Encaminhamento** | Após relatório e voto, a CAF CAU/MT emitiu a **Deliberação n°. 325/2023**, pela qual deliberou:1. Aprovar o Plano de Ação 2024 do CAU/MT, com orçamento no valor de **R$ 6.823.363,77 (seis milhões, oitocentos e vinte e três mil, trezentos e sessenta e três reais e setenta e sete centavos),** sendo as Despesas Correntes no valor de **R$ 5.723.363,77 (cinco milhões, setecentos e vinte e três mil, trezentos e sessenta e três reais e setenta e sete centavos)**; as Despesas de Capital no valor de **R$ 1.100.000,00 (um milhão e cem mil reais)** e Superávit Financeiro no valor de **R$ 1.655.000,00 (um milhão seiscentos e cinquenta e cinco mil reais)** destinado **R$ 1.100.000,00 (um milhão e cem mil reais)** para despesas de capital e **R$ 555.000,00 (quinhentos e cinquenta e cinco mil reais)** destinados para Projetos Específicos, distribuídos para os seguintes projetos: R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) “Valoriza +”; R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) Athis em ação, R$ 60.000,00 (sessenta mil reais) Capacita + Arquitetos e Urbanistas e R$ 95.000,00 (noventa e cinco mil reais) Projeto Preservar - 1º Seminário sobre Patrimônio Histórico;
2. Encaminhar a referida deliberação para apreciação do Plenário do CAU/MT.

Com **03 votos favoráveis** dos Conselheiros Alexsandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thiago Rafael Pandini; **00 votos contrários**; **00 abstenções;** e **01 ausência** da Conselheira Vanessa Bressan Koehler. |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | Protocolo nº. 1852799/2023 – Plano de Ação 2024 CAU/MT – Superávit Financeiro |
| **Relator** | Alexsandro Reis |
| **Encaminhamento** | Após relatório e voto, a CAF CAU/MT emitiu a **Deliberação n°. 326/2023**, pela qual deliberou:* + - 1. Aprovar a utilização de aproximadamente **83% (oitenta e três por cento)** do uso do **Superávit Financeiro** para o Plano de Ação 2023 do CAU/MT, sendo:
1. Para **Capital** está comprometido aproximadamente 55% (cinquenta e cinco por cento)do Superávit Financeiro de 2022 do valor de R$ 2.007.665,18 (dois milhões, sete mil seiscentos e sessenta e cinco reais e dezoito centavos) do CAU/MT.
2. Para **Projetos Específicos** estão comprometidos aproximadamente **28% (vinte e oito por cento)** do Superávit Financeiro de 2022 do valor de R$ 2.007.665,18 (dois milhões, sete mil seiscentos e sessenta e cinco reais e dezoito centavos) do CAU/MT.
3. O valor de R$ 1.100.000,00 (um milhão e cem mil reais) está destinado para despesas de capital e R$ 555.000,00 **(**quinhentos e cinquenta e cinco mil reais**)** para Projetos Específicos;
	* + 1. Para os **Projetos Específicos** estão distribuídos os valores para os seguintes projetos: R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) Valoriza +; R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) Athis em ação, R$ 60.000,00 (sessenta mil reais) Capacita + Arquitetos e Urbanistas e R$ 95.000,00 (noventa e cinco mil reais) Projeto Preservar - 1º Seminário sobre Patrimônio Histórico;
			2. Encaminhar a referida deliberação para apreciação do Plenário do CAU/MT.

Com **03 votos favoráveis** dos Conselheiros Alexsandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thiago Rafael Pandini; **00 votos contrários**; **00 abstenções;** e **01 ausência** da Conselheira Vanessa Bressan Koehler. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | Protocolo nº. 1853268/2023 – Cessão de Uso – Veículo Oficial |
| **Relator** | Weverthon Foles Veras |
| **Encaminhamento** | Após relatório e voto, a CAF CAU/MT emitiu a **Deliberação n°. 327/2023**, pela qual deliberou:1. Aprovar, por unanimidade, pela autorização e cessão do veículo *Renault/Duster 20 D 4x2A-Fab 2014, Mod. 2015, placa QBM9419* ao Conselho de Arquitetura do Estado do Piauí (CAU/PI), devendo este se responsabilizar pela manutenção do bem e demais condições a serem estabelecidas no Termo de Cessão de Uso.
2. Encaminhar esta deliberação ao Plenário do CAU/MT para a devida homologação.
3. Após, expeça-se o competente *“Termo de Cessão de Uso – Veículo Oficial”*, garantindo-se a publicidade necessária que o ato demanda.

 1. Esta deliberação entra em vigor nesta data.

Com **03 votos favoráveis** dos Conselheiros Alexsandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thiago Rafael Pandini; **00 votos contrários**; **00 abstenções;** e **01 ausência da Conselheira** Vanessa Bressan Koehler. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | Protocolo nº. 1837370/2023 - Denúncia |
| **Relator** | Thiago Rafael Pandini |
| **Encaminhamento** | Após relatório e voto, a CAF CAU/MT emitiu a **Deliberação n°. 328/2023**, pela qual deliberou:1. Aprovar, por unanimidade, pelo **ARQUIVAMENTO** da presente denúncia, haja vista a ausência de constatação de quaisquer indícios de irregularidade administrativa.
2. Encaminhar o relatório e voto, assim como esta deliberação à Ouvidoria do CAU/BR, informando-a acerca da conclusão do procedimento apuratório instaurado a partir da denúncia encaminhada.
3. Esta deliberação entra em vigor nesta data.

Com **03 votos favoráveis** dos Conselheiros Alexsandro Reis, Weverthon Foles Veras e Thiago Rafael Pandini; **00 votos contrários**; **00 abstenções;** e **01 ausência da Conselheira** Vanessa Bressan Koehler. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ENCERRAMENTO** |  O Coordenador Alexsandro Reis declara encerrada a Reunião da CAF às 15h39min. |

g

|  |  |
| --- | --- |
| **ALEXSANDRO REIS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Coordenador **AUSENTE** **VANESSA BRESSAN KOELHER \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Coordenadora adjunta |  |

**WEVERTHON FOLES VERAS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Membro

g

**THIAGO RAFAEL PANDINI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Membro

Considerando a necessidade de aprovação da Súmula da 10ª Reunião Ordinária de 2023 da CAF CAU/MT, de 14 de novembro de 2023, bem como, a explanação realizada pelo Jurídico do CAU/MT na 119ª Reunião Plenária do CAU/MT, de 15 de janeiro de 2022 sobre a aprovação de súmulas e ata por Conselheiros.

Desta forma, a CAF CAU/MT 2023 aprova a Súmula citada na 11ª Reunião Ordinária da CAF CAU/MT em 05 de dezembro de 2023.

 **AUSENTE**

**VANESSA BRESSAN KOELHER \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Coordenadora adjunta